

KOHTLA-JÄRVE LASTEAIA PÄÄSUKE KODUKORD

Kodukord on kinnitatud Kohtla-Järve Lasteaia Pääsuke hoolekogu koosolekul 06.05.2015.a, protokoll nr 3/1-4

Kodukorra alusdokumendid on

- Koolieelse lasteasutuse seadus
- Kohtla-Järve Lasteaia Pääsuke põhimäärus
- 24.09.2010 sotsiaalministri määrus nr 61 „Tervisekaitseõuded koolieelses lasteasutuses tervise edendamisele ja päevakavale (RT I 2010, 69, 526)“.

1. ÜLDSÄTTED

1.1 Kohtla-Järve Lasteaed Pääsuke juhindub oma tegevuses koolieelse lasteasutuse seadusest, lasteaia õppekavast, lasteaia arengukavast, lasteaia põhimäärusest, jt koolieelse lasteasutuse tegevust reguleerivatest õigusaktidest.

1.2 Alusharidus omandatakse põhiliselt kodus ning selle eest vastutavad vanemad või neid asendavad isikud. Perekondlikku kasvatust toetavad ja täiendavad koolieelsed lasteasutused (EV Haridusseadus §24).

2. LASTEAIA PÄEV

2.1 Lasteaed töötab tööpäevadel kell 7.00-18.00.

2.2 Lasteaia rühmad töötavad päevarežiimi ja päevakava alusel, mis vastavad laste ealistele ja psühholoogilistele omadustele.

2.3 Igapäevane õppe-kasvatustöö planeeritakse ja viiakse läbi vastavalt Kohtla-Järve Pääsuke lasteaia õppekavale ja aasta tegevuskavale.

2.4 Lapsevanemal on õigus tutvuda:

- Kohtla-Järve Lasteaed Pääsuke õppekavaga,
- Kohtla-Järve Lasteaed Pääsuke õppeaasta tegevuskavaga,
- Kohtla-Järve Lasteaed Pääsuke arengukavaga.

2.5 Kui lapsevanem planeerib last lasteaeda mitte tuua või lapse ootamatu haigestumise korral, siis on lapsevanem kohustatud sellest teavitama eelneval päeval või samal päeval hiljemalt kell 9.00, helistades telefonil 33 444 00, siis võetakse laps puudumise esimesel päeval toidukorrast maha.

2.6 Kui laps on puudunud ja lapsevanem tahab tuua teda lasteaeda, peab ta toomisele eelneval päeval kuni kella 18.00 helistama telefonil 33 444 00 selleks, et laps võetaks jälle toitlustusele.

2.7 Õppetegevused toimuvad iga rühma nädalaplaani alusel, millega lapsevanem saab tutvuda rühma infostendil. Rühma õpetajad võivad teha muudatusi õppetegevuste kavases seoses lasteaia ürituste või rühma väljasõitude/õppekäikudega.

2.8 Õppetegevused ei pea tingimata toimuma lasteaia rühmaruumis, vaid võivad toimuda õues, pargis, muuseumis ja muujal õpetajate poolt planeeritud õppetegevuste läbiviimise paikades.

2.9 Informatsioon lasteaias toimuvast võib lapsevanem saada lasteaia kodulehelt, stendidelt, e-posti teel, vesteldes õpetaja või juhtkonnaga.

- 2.10 Küsimuste, ettepanekute jms puhul võib lapsevanem pöörduda õpetajate, õpetaja abi, hoolekogu liikme või juhtkonna poole.
- 2.11 Lapsevanem kohustub õigeaegselt (hiljemalt 20 kuupäevaks) tasuma lasteaiatasu Kohtla-Järve Linnavalitsuse pangakontole.
- 2.12 Vastavalt vajadusele on lasteaia direktoril õigus liita kokku rühmi ja teha muudatusi töökorralduses (suvekuudel/puhkuste ajal, koolivaheaegadel, pühade eelsetel päevadel, õpetajate haigestumisel jne).
- 2.13 Lasteasutuses ja selle territooriumil toimub suhtlemine ja käitumine teineteise suhtes lugupidavalt ja viisakusnorme järgides.
- 2.14 Kui muutub lapsevanema kontakttelefoni number, aadress, e-maili aadress, siis teavitab lapsevanem sellest rühma õpetajat või direktorit.

3. LAPSE LASTEAEDA TOOMINE JA KOJUVIIMINE

- 3.1 Lapse turvalisuse tagamiseks, peab lapsevanem andma lapse isiklikult üle rühma õpetajale.
- 3.2 Kui lapsevanem tuleb lapsele järele, peab ta kindlasti andma õpetajale märku, et viimane annaks lapse isiklikult üle emale või isale.
- 3.3 Lasteaia territoorium on ettenähtud ainult lastele väljasolemiseks õpetajate järelevalve all. Laste ohutuse kindlustamiseks on vajalik, et lapsevanem väljuks koos lapsega territooriumilt ja ei jääks oma lapsega territooriumile jalutama või mängima.
- 3.4 Lapse lasteaeda toomisel peab lapsevanem, lähtuvalt oma lapse ja rühma laste huvidest, arvestama rühma tegevus- ja päevakavaga (hommikusöök, tegevuste algused ja lõpud, lõunauinak jne.).
- 3.5 Tegevused algavad rühmades kell 9.00. Lapse hilinemisel paluma teavitada eelnevalt rühma õpetajat, et tal oleks tegevuse ettevalmistamisel võimalik sellega arvestada.
- 3.6 Lapse lasteaeda toomisel palume kinni pidada lasteaia päevakavast. See tähendab, et lasteaias hommikueinet sööv laps peab rühmas olema hiljemalt kell 8.30. Lasteaias hommikueinet mitte sööv laps peab rühmas olema 8.45.
- 3.7 Kui laps haigestub lasteaias viibimise ajal, peab tervishoiutöötaja või õpetaja viivitamatult võtma ühendust lapsevanemaga, sellepärast on vajalik, et lasteaias oleksid alati täpsed ja õiged kontaktandmed lapsevanemate kohta.
- 3.8 Laste turvalisuse tagamiseks on vaja, et lasteaia väravad oleksid pidevalt suletud. Laste turvalisuse huvides palutakse tules ja minnes enda järel sulgeda värav.
- 3.9 Last ei anta üle isikule, kelle käitumine võib kujutada ohtu lapse elule või tervisele või lapse turvalisusele.
- 3.10 Õpetaja annab lapse üle ainult lapsevanemale või selleks volitatud isikule.
- 3.11 Kategooriliselt on keelatud eelkooliealisel lapsel tulla lasteaeda ja lahkuda lasteaiast üksi, alaealise saatja või selleks volitamata isikuga.
- 3.12 Alates hetkest, mil laps on lasteaia töötaja poolt üle antud lapsevanemale või vanema poolt volitatud isikule, vastutab lapse turvalisuse eest lapsevanem või viimase poolt volitatud isik.
- 3.13 Lastevanematel palume lapsele järele tulla vähemalt 10 minutit enne lasteaia sulgemist, et õpetajatel oleks võimalus tööpäev õigeaegselt lõpetada.
- 3.14 Kui lapsele ei ole lasteaia lahtioleku ajal järele tulnud, jääb rühma töötaja lapsevanemat peale lasteaia sulgemist ootama (üks tund, kuni 19.00). Samal ajal proovib ta telefoni teel kontakti saada

lapse vanematega või volitatud esindajatega ning teavitab olukorrast direktorit. Kui lapsevanem pole määratud ajaks lapsele järele tulnud, teavitab rühma töötaja lasteaeda jäetud lapsest lastekaitsetöötajat (kohaliku omavalitsuse lastekaitsetöötajat või kui see ei õnnestu, siis ööpäevaringsel telefonil 116111). Seejärel toimitakse lastekaitsetöötaja korralduste järgi.

4. LAPSE RIIETUS

4.1 Laps tuuakse lasteaeda puhaste ja tervete riietega.

4.2 Rühmas peavad olema lapsel libisemiskindla tallaga ja kindlalt jalas püsivad vahetusjalanõud, et vähendada komistamis- ja kukkumisohtu (jalatsi tallad ei tohi jätta põrandale musti triipe, soovitatavalt väikese kontsaga; sõimerühmas kergelt suletava kinnisega).

4.3 Iga laps omab riidekappi, mida peab korras hoidma lapsevanem.

4.4 Igal lapsel peavad olema lasteaia isiklik kamm ja isiklikud ühekordsed paber salvrätid.

4.5 Lapse riided ja esemed peavad olema markeeritud, et neid võiks leida kadumise või vahetuse mineku korral.

4.6 Sõimerühma lastel peab olema kapis kotike kuivade vahetusriietega.

4.6 Lapsevanem varustab last ilmastikule vastava riietusega (kummisaapad, vettpidavad riided) ning kontrollib regulaarselt nende korrashoidu.

4.7 Talvel ja märjal aastaajal peavad lastel olema tagavarakindad ja -riietus.

4.8 Lapsevanem selgitab ka lapsele, millised on tema õueriided.

4.9 Lapse õueriided peavad olema sellised, et võimaldavad lapsele aktiivset liikumist, on kergelt kuivatavad ja laps võib neid ka kergelt määrda (on kergelt puhastatavad) ja jalanõud lähtuvalt ilmastikust. Lapse riietus toas on mugav, puhas ja nahasõbralik – õhku läbi laskev.

4.10 Kehalise kasvatusetegevuseks peab olema spetsiaalne vorm, milles lepatakse kokku õpetaja ja lapsevanemate vahel. Õues läbiviidavate kehalise kasvatusetegevusteks on vajalik riiete erikomplekt.

4.11 Lapse kapis ei ole lubatud hoida ülearuseid riideid ja esemeid – määrduvad riided viiakse juba õhtul koju. Keelatud on hoida lapse kapis toiduaineid, sh ka maiustusi, ravimeid, teravaid esemeid.

4.12 Jopel ei tohi olla väljaulatavaid nõõre, mis võivad kinnijäämise puhul olla lapsele ohtlikud. Kaelas ei tohi olla pikki sünteetilisi salle. Suveperioodil on vajalik peakate. Lapse rõivad peavad vastama ohutusnõuetele, mis on kirjas standardis EN 14682:2007 „Lasterõivaste ohutus. Nõõrid ja paelad lasterõivastel“; nõuetega ja selgitavate joonistega saab täpsemalt tutvuda tarbijakaitseameti veebilehel: <http://www.tarbijakaitseamet.ee/index.php?id=14945>.

4.13 Rühmaõpetaja peab olema lapsevanema poolt informeeritud sellest, milliste riietega laps õue võib minna.

5. MÄNG JA ÕUESOLEK

5.1 Laps peab olema värskes õhus iga päev vähemalt 4 tundi. Lasteaia on lapsed õues 2 korda päevas iga ilmaga.

5.2 Soodsate ilmastikutingimuste korral peab võimalikult palju laste tegevusi toimuma lasteaia õues.

5.3 Vastavalt sotsiaalministri määrusele 24.09.2010 nr 61 „Terviskaitseõuded koolieelses lasteasutuses tervise edendamisele ja päevakavale“ madalama kui miinus 20 °C tegelikult

toimiva välisõhu temperatuuri (ja tugeva tuulega miinus 15 °C) korral ei viida lapsi õue või lühendatakse õues viibimise aega 20 minutini. Tegelikult toimivat välisõhu temperatuuri hinnatakse Eesti Meteoroloogia ja Hüdroloogia Instituudi veebilehel www.emhi.ee avaldatud igapäevaste ilmavaatluse andmete alusel.

5.4 Laste turvalisuse tagamiseks lasteaias jalgrataste ja rulluiskude kasutamine on lubatud ainult spetsiaalsete kaitsevahendite olemasolul (kaitsekiiver, põlvekaitсед) ja kui on lubatud kasutada õpetajate poolt.

5.5 Lasteaeda on keelatud tuua militaarseid, kergestipurunevaid ja lapse tervisele ohtlikke mänguasju.

5.6 Laps võib lasteaeda kaasa võtta isiklike mänguasju, kui need on puhtad ja neis ei ole väikesi eraldavaid detaile (osi). Lapsevanem peab arvestama sellega, et ka teised lapsed võivad tema lapse isikliku mänguasjaga mängida, samuti võib see mänguasja katki minna. Lasteaed ei vastuta lasteaeda toonud isiklike mänguasjade eest.

5.7 Kui lapsevanem avastab, et laps on toonud koju mõne lasteaias mänguasja (või teise lapse mänguasja), siis palume see esimesel võimalusel tagastada ja selgitada lapsele miks on keelatud võõraid mänguasju kaasa viia.

5.8 Lapsele ei tohi kaasa anda ohtlikke esemeid.

5.9 Lasteaias ei ole lubatud närimiskumm.

5.10 Lasteaias tähistatakse lapse sünnipäeva vastavalt traditsioonile. Sünnipäeva tähistamisest on vaja varem kokku leppida rühma õpetajaga. Kategooriliselt on keelatud lasteaias kostitada teisi lapsi tordi, kringli ja puuviljadega.

5.11 Lasteaias ühisüritustel, kuhu on kaasatud ka lapsevanemad, vastutab lapse turvalisuse eest lapsevanem.

5.12 Lasteaias territooriumil ja ruumides puudub võimalus laste jalgratta, tõukeratta, kelkude ja vankrite hoidmiseks ning lasteaed ei vastuta nende kadumise eest.

6. LAPSE TERVIS

6.1 Lasteaeda ei lubata last, kui lapse tervises seisund võib kahjustada lapse enda või teiste tervist.

6.2 Lasteaias lapse haigestumise või vigastuse korral kutsub pedagoog vajadusel kiirabi ja võtab ühendust lapse vanemaga.

Rühma töötaja jälgib lapse tervises seisundit lasteasutusse vastuvõtul ja seal viibimise ajal ning teavitab lapse tervise- või käitumishäiretest lapsevanemat ja vajadusel lasteaias direktorit.

6.3 Lapse lasteaias haigestumise või vigastuse korral kutsub lasteaias töötaja vajadusel kiirabi ja võtab ühendust lapse vanemaga. Lapsevanema või kiirabi tulekuni võimaldatakse lapsel vajaduse korral lamada järelevalve all. Vajadusel antakse haigestunud või vigastatud lapsele kiirabi kohale jõudmiseni esmast abi.

6.4 Nakkushaiguse kahtlusega laps tuleb võimaluse korral eraldada teistest lastest, kuid teda ei tohi paigutada üksinda eraldi ruumi.

6.5 Lasteaias ei anta lastele ravimeid. Kui arst on lapse kroonilise terviserikke korral määranud lapsele ravimite manustamise, võib erandjuhul (nt suhkruhaigetele) lasteasutuses anda ravimeid arsti määratud annuses üksnes vanema vastutusel ja kokkuleppel lasteasutuse tervishoiutöötajaga või direktori määratud lasteasutuse pedagoogiga.

6.6 Lasteaias direktor või tervishoiutöötaja teatab telefoni teel või e-kirjaga Terviseametile ning avaldab vanematele teadetahvilil teate lasteasutuses levivast nakkushaiguse puhangust või juhtumist, nimetamata seejuures haigestunud ja nakkuskahtlusega laste nimesid.

6.7 Nakkushaiguste esinemise perioodil rakendatakse lasteasutuses eri puhastuskorda ja kätepesemise nõudeid, järgides Terviseameti juhiseid.

6.8 Lapsevanem teavitab koheselt lasteaeda, kui laps on haigestunud nakkushaigusesse (tuulerõuged, sarlakid, punetised, rotaviirus jne).

6.9 Lapsevanem informeerib lasteaia direktorit kirjalikult lapse tervises seisundist tulenevatest eritingimustest (kui laps on teatud toiduainete vm suhtes allergiline, kui lapsel on pärilikud või muud püsivad terviserikked. (langetõbi, suhkruhaigus, südamehaigused jne.), mille alusel personal kohandab võimaluse korral päevakava, kasvukeskkonda ning õppe-ja kasvatustegevuse korraldust.

6.10 Lasteaia töötajad kujundavad erivajadustega lastele koostöös lasteaia pidaja ja kohaliku omavalitsusega laste arengut soodustava ja võimalustele vastava keskkonna.

7. LAPSE TURVALISUS

7.1 Lasteaia töötajad loovad lasteaias füüsilise ja psühhosotsiaalse keskkonna, mis on ohutu, turvaline ja pakub lastele erinevaid mängu-, õpi-ja loovtegevuse ning kehalise aktiivsuse edendamise võimalusi.

7.2 Lasteaias on mängu-ja võimlemisvahendeid, mille konstruktsioon, mõõtmed ja pindade viimistlus vastavad lapse eale ja kasvule ning tagavad ohutu kasutuse. Ronimisreleideid, spordi-ja mänguväljaku ning võimlemisvahendeid on kontrollitud tootja juhendite kohaselt.

7.3 Lasteaia mööbel on paigutatud nii, et on välditud vigastuste tekkimine ja lastel on võimalikult palju ruumi mängimiseks.

7.4 Laste väljapääs lasteaia ruumidest ja territooriumilt lasteaia töötaja teadmata ning võõraste isikute omavoliline pääs lasteaia ruumidesse on keelatud.

7.5 Lasteaia töökorraldusega on tagatud, et kogu rühma töötaja jooksul vastavad õpetaja või õpetajat abistava töötaja ja laste suhtarvud koolieelse lasteasutuse seaduses sätestatud piinormidele (lasteaiarühm 10-12 last – 1 täiskasvanu, sõimerühm 7-8 last – 1 täiskasvanu)

7.6 Laste puhke- või magamise ajal on laste juures üks rühma töötaja.

7.7 Kui laste õuesolekuajal on ühel rühmatöötajal põhjendatud vajadus minna osade lastega tuppa, peab teine rühma töötaja tagama ülejäänud rühma laste turvalisuse õuealal

7.8 Õppekäigu ajal tänaval liigeldes on lapsed ja rühma töötajad helkurvestides.

7.9 Lapsevanemad, lasteaia töötajad ja lapsed sulgevad enda järel väravad, et tagada laste turvalisus.

7.10 Lasteaia õueala on motoriseeritud liiklusvahenditele suletud, va lasteaeda teenindavale transpordivahenditele, kellel on vastav luba.

7.11 Lasteaia mängualale ei sõida lapsed, lapsevanemad ega töötajad jalgratastel vaid lükkavad ratast käekõrval.

7.12 Lasteaeda ei tooda kaasa lapsele ohtlikke ja vägivaldseid mängu- ja ohutavaid mänguasju.

7.13 Lapsed, lapsevanemad ja lasteaiatöötajad on kohustatud viivitamatult teavitama rühma töötajat või lasteasutuse direktorit laste ja lasteasutuse töötajate vaimset ja füüsilist turvalisust ohustavatest olukordadest

7.14 Tulekahju korral laste evakueerimine toimub Lasteaia Pääsuke laste evakueerimise plaani tulekahju korra alusel (vt. Tulekahjustend)

7.15 Kriitilises olukorras tegutsevad lasteaia töötajad kriisiplaani alusel (vt. Kriisiplaan)

7.16 Turvalisuse tagamiseks on lasteaias valminud hädaolukorra lahendamise plaan, milles on

kirjeldatud juhtkonna ja personali käitumine erinevate hädaolukordade korral.

Lasteaia kehtivad järgmised dokumendid:

- Kohtla-Järve Lasteaed Pääsuke hädaolukorra lahendamise plaan. Lasteaia kriisimeeskonna ülesanded.
- Kohtla-Järve Lasteaed Pääsuke hädaolukorra lahendamise plaan. Õpetajate ja teistele lasteaia töötajate ülesanded hädaolukorras.
- Kohtla-Järve Lasteaed Pääsuke hädaolukorra lahendamise plaan. Turvalisus õppekäikudel ja väljasõitudel.

8. KOOSTÖÖ

8.1 Õpetajad ja lapsevanemad teevad lapse arengu toetamiseks koostööd, mis põhineb vastastikusel usaldusel ja lugupidamisel.

8.2 Hea ja usaldusväärne koostöö lapsevanemate ja õpetajate vahel on aluseks laste kohanemisele ning turvatunde tagamisele lasteaias.

8.3 Lapsevanem suhtub hoidvalt lasteaia varasse ja õpetab seda ka lapsele – siis püsivad asjad pikaajaliselt terved nii lasteaias kui mujal.

8.4 On hea, kui lapsevanem tuleks kord nädalas rühma ja vestleks õpetajatega. Lapsele on innustav, kui vanemad tema tegevuse vastu huvi tunnevad.

8.5 Lapsevanem pöördub arusaamatuse korral esmalt õpetaja poole, seejärel vajadusel direktori poole.

8.6 Lapsevanemad on oodatud kaasa lööma rühma igapäevastes töödes ja tegemistes. Lasteaia elu saab lapsevanem mõjutada läbi lasteaia hoolekogu.

8.7 Lapsevanemad on oodatud lapse arenguestlusele, mille ajad lepitakse eelnevalt õpetajatega kokku.

8.8 Ootame lapsevanematelt aktiivset osalemist lapse rühma koosolekutel, mida korraldatakse lapsevanemate informeerimiseks.

8.9 Lapse jaoks on oluline, et lapsevanemad võtaksid laste pidudest osa. Peo ajal peavad mobiiltelefonid olema välja lülitatud.

8.10 Lapsevanemad on alati oodatud osalema rahulolu-uuringutes ja oma ettepanekute ning abiga lasteaia elu sisukamaks ja paremaks muutmisel.